



Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ имени С.М. Кирова»

**Положение о порядке и условии зачисления экстернов (включая порядок
установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков про-
хождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой атте-
стации) в федеральном государственном бюджетном образовательном
учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государствен-
ный лесотехнический университет имени С.М.Кирова»**

Редакция 1.0

Утверждено
решением Ученого совета СПбГЛТУ

19.06 2018г.

протокол № 4

Председатель Ученого совета

Ю.И.Беленький



19.06 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условии зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М.Кирова»

Санкт-Петербург
2018 г.

Положение о порядке и условии зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М.Кирова»

Редакция 1.0

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), а также устанавливает порядок, сроки, на которые зачисляются экстерны, и сроки прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам (далее – ООП) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М.Кирова» (далее – СПбГЛТУ, Университет).

1.2. Все, что не урегулировано условиями данного Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения локальных нормативных актов СПбГЛТУ, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для выполнения структурными подразделениями Университета, осуществляющими реализацию имеющих государственную аккредитацию ООП среднего профессионального (далее – СПО) и высшего образования (далее – ВО) – программ бакалавриата, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ

1.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения на Ученом совете СПбГЛТУ и действует до его отмены.

3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования и высшего образования (далее – ФГОС СПО, ФГОС ВО);
- Устав СПбГЛТУ;
- локальные акты СПбГЛТУ.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.2. Лица, осваивающие ООП в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение СПО или ВО по соответствующей ООП в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ООП, могут быть зачислены в Университет в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по соответствующей имеющей государственную аккредитацию ООП.

4.3. Самообразование – форма получения образования (не является формой обучения – очной, очно-заочной, заочной), предполагающая самостоятельное освоение ООП вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4. Правом получения высшего образования по программам бакалавриата через экстернат пользуются лица, имеющие образование не ниже среднего общего образования. Правом получения высшего образования по программам магистратуры через экстернат пользуются лица, имеющие образование не ниже высшего образования по программам бакалавриата и (или) специалитета.

4.5. Прохождение промежуточной аттестации и (или) ГИА в форме самообразования возможно для лиц, обучающихся в другой образовательной организации по ООП СПО или ВО – программе бакалавриата / программе магистратуры / программе аспирантуры, не имеющей государственной аккредитации, либо для студентов, обучавшихся в образовательной организации, чья деятельность была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

4.6. Допуск к ГИА экстернов возможен при наличии документов, подтверждающих успешное прохождение промежуточной аттестации в соответствии с утвержденным учебным планом соответствующей ООП в Университете.

4.7. Проведение промежуточной аттестации и (или) ГИА экстернов осуществляется в сроки, предусмотренные учебным планом по соответствующему направлению подготовки.

4.8. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей ООП.

4.9. Зачисление в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) ГИА в Университете по программам СПО, программам бакалавриата, программам магистратуры и программам аспирантуры осуществляется на основании договора об оказании платных образовательных услуг (зачисление в качестве экстерна).

4.10. Для граждан с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов Университетом создаются специальные условия с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья согласно Положению об обучении студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ЭКСТЕРНОВ В УНИВЕРСИТЕТ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Зачисление в Университет в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и (или) ГИА осуществляется на основании личного заявления.

5.2. Заявление подается по форме, согласно приложению к настоящему положению (да-

Положение о порядке и условии зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М.Кирова»

Редакция 1.0

лее - заявление). Заявление подается в дирекцию института, в котором реализуется соответствующая ООП.

5.2. К прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата допускаются лица, имеющие аттестат о среднем общем образовании, справку об обучении соответствующего уровня образования и направленности (профиля) ООП, выданную другой образовательной организацией.

5.3. К прохождению промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам магистратуры допускаются лица, имеющие диплом о высшем образовании любого уровня, справку об обучении соответствующего уровня образования и направленности (профиля) ООП, выданную другой образовательной организацией.

К прохождению государственной итоговой аттестации допускаются лица, освоившие ООП соответствующего уровня и направленности (профиля).

5.3. Лицо, претендующее на зачисление в качестве экстерна, подает заявление с приложением к нему следующих документов:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа об образовании и (или) о квалификации установленного образца;
- справка об обучении и (или) периоде обучения установленного образца;
- 2 фотографии 3x4 см.

Копии документов, прилагаемых к заявлению, подаются вместе с их подлинниками.

5.4. Проверка соответствия верности копий документов их подлинникам осуществляются в момент подачи заявления. После проверки верности (соответствия) копии документов их подлинникам на копии документов работником Университета, отвечающим за прием документов, проставляется заверительная надпись, подтверждающая такое соответствие, подлинник возвращается заявителю.

Представленное заявление не принимается в случае его несоответствия установленным требованиям.

5.4. Прием заявлений о прохождении промежуточной аттестации и (или) ГИА осуществляется круглогодично, но не позднее чем за 3 месяца до прохождения промежуточной аттестации и не позднее чем за 6 месяцев для прохождения ГИА.

5.7. Решение о возможности зачисления в качестве экстерна в Университет для прохождения промежуточной и (или) ГИА по соответствующей ООП, а также о сроках его зачисления принимается аттестационной комиссией института.

5.8. Состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением директора института.

В состав аттестационной комиссии включаются: директор института – председатель аттестационной комиссии; заведующий кафедрой, обеспечивающей реализацию соответствующей ООП, и преподаватели дисциплин, по которым будет осуществляться промежуточная и (или) ГИА.

Решение аттестационной комиссии оформляется в виде протокола и хранится в личном деле экстерна.

5.9. При положительном решении аттестационной комиссии, с лицом, зачисляемым в качестве экстерна, заключается договор об оказании платных образовательных услуг. На основании решения аттестационной комиссии о зачислении в качестве экстерна и подписанного договора об оказании платных образовательных услуг, издается приказ ректора Университета о зачислении в качестве экстерна.

5.10. Зачисление экстерна осуществляется на срок не менее одного месяца и не более одного года. Не позднее 1 месяца после зачисления экстерна утверждается индивидуальный учебный план и график прохождения промежуточной и (или) ГИА.

Положение о порядке и условиях зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М.Кирова»

Редакция 1.0

5.11. Результаты промежуточной аттестации выставляются в зачетную (экзаменационную) ведомость. При прохождении экстерном государственной итоговой аттестации результаты отражаются в протоколах заседаний государственной экзаменационной комиссии.

5.12. Порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации определяется законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.13. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим ГИА, выдается справка об обучении (периоде обучения) установленного образца. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня.

5.14. Процедура отчисления экстерна производится в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета.

5.15. Порядок и условия зачисления (прикрепления) лиц для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливается отдельным локальным нормативным актом Университета.

Положение о порядке и условиях зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М.Кирова»

Редакция 1.0

Приложение
Ректору
ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский
государственный лесотехнический университета
имени С.М. Кирова»
Беленькому Ю.И.

от _____
(фамилия имя отчество)

_____ (дата рождения, паспортные данные)

(контактная информация: индекс, почтовый адрес,

_____ телефон, адрес эл. почты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный лесотехнический университет имени С.М. Кирова» в качестве экстерна для прохождения _____

_____ (указывается вид аттестации «промежуточная» либо «государственная итоговая аттестация»)

по направлению подготовки (специальности) _____

_____ (указывается код и наименование направления подготовки)

_____ (указывается перечень дисциплин, по которым предполагается прохождение промежуточной аттестации либо указывается «по всем предусмотренным ООП дисциплинам» и (или) указываются виды государственных аттестационных испытаний либо указывается «по всем предусмотренным ООП видам государственных аттестационных испытаний»)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия документа об образовании и (или) о квалификации установленного образца;
- справка об обучении и (или) периоде обучения установленного образца.
- копию свидетельства об изменении фамилии в случае, если фамилия, указанная в документе об образовании, не соответствует фамилии, указанной в документе, удостоверяющем личность;

_____ (дата)

_____ (подпись)

С положением о порядке организации работы и условиям зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам, реализуемым в Университете

ОЗНАКОМЛЕН(А)

_____ / _____ /
(подпись) ФИО

С лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации и приложений к ним, уставом, правилами внутреннего распорядка, содержанием основной образовательной программы, условиями обучения в Университете

ОЗНАКОМЛЕН(А)

_____ / _____ /
(подпись) ФИО

На обработку своих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и иных документах, необходимых для рассмотрения вопроса о зачислении в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»

СОГЛАСЕН(НА)

_____ / _____ /
(подпись) ФИО